



Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ewidencji lądowisk z dnia 1 lipca 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 795)

Na podstawie art. 93 ust. 9 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (Dz.U. z 2012 r. poz. 933, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1 Rozporządzenie określa:

- 1)** tryb zgłaszania i wykreślenia lądowisk z ewidencji lądowisk;
- 2)** wzór ewidencji lądowisk;
- 3)** zakres opinii niezbędnych do zgłoszenia lądowiska do ewidencji lądowisk.

§ 2

1. Zgłaszający lądowisko składa wniosek o wpis lądowiska do ewidencji lądowisk, w postaci papierowej lub elektronicznej, co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem użytkowania lądowiska.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
 - 1)** imię i nazwisko lub nazwę podmiotu zgłaszającego lądowisko;
 - 2)** dane zawarte w instrukcji operacyjnej lądowiska obejmujące:
 - a)** nazwę lądowiska,
 - b)** położenie lądowiska z określeniem gminy, powiatu, województwa,
 - c)** dane adresowe zgłaszającego lądowisko (imię i nazwisko lub nazwa podmiotu zgłaszającego lądowisko oraz osoby upoważnionej do jego reprezentowania, adres obejmujący nazwę województwa, powiatu, gminy, jednostki pomocniczej - jeżeli występuje, miejscowości o statusie miasta lub wsi, miejscowości stanowiącej część miasta lub wsi, ulicy lub placu, numer porządkowy, kod pocztowy), numer telefonu i faksu, adres poczty elektronicznej,
 - d)** opis drogi dojazdowej do lądowiska i rodzaju nawierzchni drogi dojazdowej,
 - e)** odległość lądowiska od najbliższej miejscowości,
 - f)** opis przeznaczenia lądowiska,
 - g)** współrzędne geograficzne punktu odniesienia lądowiska wyrażone zgodnie z zasadami Światowego Systemu Geodezyjnego (World Geodetic System 1984) z dokładnością do 1/10 sekundy,
 - h)** wzniesienie punktu odniesienia lądowiska nad poziom morza wyrażone w metrach,
 - i)** informacje dotyczące powierzchni terenu lądowiska,
 - j)** opis rodzaju nawierzchni lądowiska i ich parametrów zgodnie z tabelą określoną w karcie ewidencyjnej lądowiska, o której mowa w § 5 ust. 5,
 - k)** dane dotyczące pomocy nawigacyjnych wraz z ich lokalizacją,
 - l)** procedury wykonywania lotów z lądowiska oraz informacje o ograniczeniach dotyczących ich wykonywania,
 - m)** określenie warunków korzystania z lądowiska,
 - n)** opis istniejących przeszkód lotniczych,
 - o)** opis oznakowania dziennego i nocnego przeszkód lotniczych, jeżeli występuje,
 - p)** strefę lotów akrobacyjnych, jeżeli została wyznaczona,
 - q)** plan lądowiska w postaci mapy w skali nie większej niż 1:5000 określający:
 - główne elementy infrastruktury lądowiska,
 - urządzenia i wyposażenie lądowiska, w szczególności wskaźnik kierunku wiatru,
 - granice lądowiska,
 - r)** plan ratowniczy lądowiska zawierający w szczególności:
 - podstawowe dane o lądowisku, w tym dane techniczne lądowiska,



- ogólną informację o statkach powietrznych najczęściej wykonujących starty i lądowania z lądowiska,
- instrukcję alarmowania jednostek przewidzianych do udziału w działaniu ratowniczym, zakres czynności podejmowanych przez zgłaszającego lądowisko w przypadku zdarzenia lotniczego do momentu przybycia jednostek przewidzianych do udziału w działaniu ratowniczym,
- opis zabezpieczenia ratowniczego i gaśniczego w trakcie wykonywania startów, lądowań, postoju oraz tankowania statków powietrznych,
- opis terenu lądowiska, kierunków podejścia i wznoszenia, pól lądowań awaryjnych, usytuowania szpitali oraz innych mających znaczenie elementów dla skutecznego przeprowadzenia działań ratowniczych, w promieniu 1 km dla lądowiska dla śmigłowców lub 3 km dla lądowiska dla statków powietrznych innych niż śmigłowce, od punktu odniesienia lądowiska, opisanych na mapie w skali 1:25 000 lub większej,
- informację o terminie aktualizacji planu ratowniczego lądowiska, dokonywanej nie rzadziej niż raz w roku,
- s)** mapę obszaru lądowiska w skali 1:25 000 lub większej, z oznaczoną granicą lądowiska oraz wskazującą istniejące przeszkody lotnicze w promieniu 3000 m od punktu odniesienia lądowiska,
- t)** podłużne oraz poprzeczne profile pól wznoszenia podejścia w skali pionowej 1:1000 i poziomej 1:500.

3. Zgłaszający lądowisko do wniosku, o którym mowa w ust. 1, powinien dołączyć:

- 1)** dokument potwierdzający zgodę posiadacza nieruchomości, na której znajduje się lądowisko, wraz z dokumentem poświadczającym tytuł prawny do nieruchomości;
- 2)** pozytywną opinię instytucji zapewniającej służbę ruchu lotniczego w zakresie zarządzania ruchem lotniczym, w szczególności z uwzględnieniem planu organizacji ruchu lotniczego na lądowisku oraz w jego rejonie, wraz ze wskazaniem sposobów uniknięcia ewentualnych kolizji z pozostałymi uczestnikami ruchu lotniczego;
- 3)** pozytywną opinię właściwej miejscowo gminy (wójta, burmistrza, prezydenta miasta) w zakresie:
 - a)** zgodności z ustaleniami polityki przestrzennej gminy, określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b)** zgodności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w przypadku, gdy obowiązuje on na terenie, na którym jest planowane lądowisko,
 - c)** możliwości wykorzystania terenu na cele lądowiska.

4. Jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 3, w oryginale posiadają postać papierową, mogą być dołączone do wniosku w postaci elektronicznej kopii dokumentu.

§ 3

1. Wniosek o wykreślenie lądowiska z ewidencji lądowisk podmiot, o którym mowa w art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze, składa wraz z uzasadnieniem w postaci papierowej lub elektronicznej.
2. Wniosek o wykreślenie lądowiska z ewidencji lądowisk zawiera dane, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 lit. a-c.
3. O wykreśleniu lądowiska z ewidencji lądowisk Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego informuje podmioty wymienione w art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze.

§ 4 Ewidencja lądowisk jest prowadzona jako księga ewidencyjna.

§ 5

1. Dane zawarte w księdze ewidencyjnej wprowadza się i wykreśla na podstawie wniosków, o których mowa w § 2 ust. 1 albo w § 3 ust. 1.
2. Księga ewidencyjna zapewnia możliwość wydruku zawartych w niej informacji.



3. Księga ewidencyjna składa się z kart ewidencyjnych.

4. Karta ewidencyjna zawiera informacje dotyczące:

- 1) danych ogólnych lądowiska;
- 2) danych technicznych lądowiska;
- 3) podstawy wpisu do ewidencji;
- 4) zmian w ewidencji;
- 5) wykreślenia lądowiska z ewidencji.

5. Wzór układu danych zawartych w wydruku karty ewidencyjnej lądowiska określa załącznik do rozporządzenia.

6. Każdemu lądowisku nadawany jest numer ewidencyjny zgodny z numerem karty ewidencyjnej lądowiska w księdze ewidencyjnej.

§ 6 Wykaz lądowisk wpisanych do ewidencji lądowisk określający ich nazwę i położenie podlega ogłoszeniu i aktualizacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Lotnictwa Cywilnego.

§ 7 Dane zawarte w ewidencji lądowisk prowadzonej na podstawie dotychczasowych przepisów podlegają z urzędu przeniesieniu do ewidencji lądowisk, o której mowa w niniejszym rozporządzeniu.

§ 8 Rozporządzenie wchodzi w życie w dniu następującym po dniu ogłoszenia.



Kancelaria **Brighton&Wood** oraz **ELYSIUM** - nowoczesna księgowość, kadry i płace stworzyły dla branży lotniczej system skutecznej obsługi prawnej, księgowej oraz w zakresie optymalizacji kosztów.

Obsługa odbywa się w biurach w Warszawie, Krakowie, Opolu oraz na Lotnisku Radzieje (ICAO: EPRD), a także w siedzibach klientów w całej Polsce. Nasi prawnicy i konsultanci dolatują na narady samolotami. Naszych klientów zapraszamy też na nasze pięć lądowisk!

Nasi klienci najbardziej cenią następujące usługi dedykowane dla branży lotniczej:

- Rejestracja lądowisk i lotnisk – opracowywanie kompleksowej dokumentacji, także kartograficznej, reprezentowanie przed samorządem terytorialnym, PAŻP i ULC. Pełna asysta prawna i administracyjna oraz logistyczna; doradztwo w zakresie utrzymania lądowisk w należytej kondycji, w zakresie sprzętu, hangarów etc. Analiza rentowności i wykonalności procesu inwestycyjnego.
- Optymalizacja kosztów związanych z działalnością lotniczą
- Stała obsługa prawna, księgowa oraz kadrowo-płacowa firm z branży lotniczej
- Obsługa w postępowaniach kontrolnych ZUS, Administracja Celno-Skarbowa, PIP, ULC, instytucje zagraniczne etc.
- Tworzenie dokumentów operacyjnych dla branży lotniczej
- Dochodzenie należności od kontrahentów polskich i zagranicznych
- Tworzenie dokumentów handlowych i korporacyjnych dla branży lotniczej
- Tworzenie business-planów dla branży lotniczej
- Dyskusje i spory sądowe z ubezpieczycielami w kontekście zdarzeń i wypadków lotniczych
- Współpracujący z nami prawnicy procesowi (radcowie prawni i adwokaci) reprezentują osoby i instytucje w sporach cywilnych i administracyjnych (skarbowych) oraz w sprawach karnych

Obsługa w języku polskim, angielskim, niemieckim i francuskim w biurach w Warszawie, Krakowie, Opolu oraz na lotnisku, Radzieje (ICAO: EPRD).

Kontakt: www.aircamp.pl/AviationLaw